

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с Ильинского
Слободского района Кировской области

ПРИКАЗ

11.03.2024

№ 49-1

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ.

В соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 г. N 2160 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году", распоряжением министерства образования Кировской области от 15.02.2024 № 203 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Кировской области в 2024 году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 25.04.2024 на 3 уроке;
 - по русскому языку 25.04.2024 на 4 уроке;
 - по математике 16.05.2024 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 17.04.2024 на 3 уроке.
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 10.04.2024 на 2,3 уроках;
 - по математике 14.05.2024 на 1 уроке;
 - по истории 03.04.2024 на 1 уроке;
 - по биологии 25.03.2024 на 4 уроке.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 10.04.2024 на 2 уроке;
 - по математике 07.05.2024 на 2,3 уроках;
 - в соответствии с федеральной выборкой 28.03.2024 на 2 уроке;
 - в соответствии с федеральной выборкой 09.04.2024 на 4 уроке;
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 18.04.2024 на 3 уроке;
 - по математике 15.05.2024 на 2,3 уроках;
 - в соответствии с федеральной выборкой 01.04.2024 на 4 уроке;
 - в соответствии с федеральной выборкой 11.04.2024 на 2 уроке.
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:
 - по математике 13.04.2024 на 2 уроке;
 - по русскому языку 10.04.2024 на 5 уроке;
 - в соответствии с федеральной выборкой 27.03. 2024 на 4 уроке;
 - в соответствии с федеральной выборкой 23.04.2024 на 2 уроке.
7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:
 - по истории -14.03.2024 на 3 уроке;
 - по физике - 18.03.2024 на 5 уроке.

7. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Наумову М.Н., заместителя директора по УВР, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

8. Школьному координатору проведения ВПР Наумовой М.Н., заместителю директора по УВР:

8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

8.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

8.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Наумова М.Н. – председатель комиссии; Назарова Л.А. - член комиссии Блинова О.В. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Смышляева Н.В. -председатель комиссии; Перминова М.О. - член комиссии; Блинова О.В. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Наумова М.Н. - председатель комиссии; Ермакова Д.Н.- член комиссии.
	6	
	7	
	8	
	11	
История	6	Наумова М.Н. - председатель комиссии Косолапова Н.А.-член комиссии.
	7	
	8	
География, обществознание	7	Наумова М.Н. - председатель комиссии Косолапова Н.А.-член комиссии.
	8	
Физика	8	Смышляева Н.В. -председатель комиссии; Перминова М.О. - член комиссии.
	11	
Окружающий мир	4	Блинова О.В. – председатель комиссии; Ермакова Д.Н. – член комиссии.

8.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

8.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

8.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.

8.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.

8.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

8.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

8.13. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

8.14. Организаторам (учителям-предметникам) проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

Директор:

А.А.Шутов



График проведения всероссийских проверочных работ
в МКОУ СОШ с. Ильинского Слободского района Кировской области

<i>Кл ас с</i>	<i>Математи ка</i>	<i>Русский язык</i>	<i>Предмет 1</i>	<i>Дата предме т 1</i>	<i>Предме т 2</i>	<i>Дата предмет 2</i>
4	16.03.2024	25.04.2024	Окружающий мир	17.04.2024	---	---
5	14.05.2024	10.04.2024	Биология	25.03.2024	История	03.04.2024
6	07.05.2024	23.04.2024	Естественно-научный предмет	28.03.2024	Общественно-научный предмет	09.04.2024
7	15.05.2024	18.04.2024	Естественно-научный предмет	01.04.2024	Общественно-научный предмет	11.04.2024
8	13.05.2024	10.04.2024	Естественно-научный предмет	27.03.2024	Общественно-научный предмет	23.04.2024
11	14.03.2024 – история					
	18.03.2024 - физика					